

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Центр кадровых решений «ЭКСПЕРТ»
Мешкова Екатерина Алексеевна
«5» марта 2023 года



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) регламентируют порядок поведения и участия слушателей в учебном процессе ООО «Центр кадровых решений "ЭКСПЕРТ"» (далее – Организация) и направлены на обеспечение рациональной организации образовательного процесса.
- 1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации и другими локальными нормативными актами.
- 1.3. Настоящие Правила распространяются на всех слушателей образовательных программ, реализуемых Организацией.
- 1.4. Общий контроль за соблюдением Правил осуществляет Генеральный директор Организации.
- 1.5. Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом Генерального директора.
-

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Зачисление на образовательную программу осуществляется в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг.
- 2.2. Учебный процесс организуется на основании учебного плана и календарного учебного графика. В состав учебно-методического комплекса

(УМК) входят: лекции, практические задания, видеоматериалы, тесты, методические рекомендации и итоговые аттестационные мероприятия.

2.3. Слушатели обязаны соблюдать технические требования для успешного освоения образовательной программы, включая наличие компьютера, стабильного интернет-соединения и программного обеспечения.

2.4. Итоговая аттестация проводится в соответствии с учебным планом и графиком, преимущественно в дистанционной форме через автоматизированные тесты или проекты.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Права слушателей:

- Получать полную информацию о программе обучения, учебном плане, графике занятий;
- Обращаться за консультацией к преподавателям и сотрудникам Организации;
- Обучаться одновременно по нескольким образовательным программам;
- Приостанавливать обучение по уважительным причинам в согласованные сроки;
- Инициировать замену преподавателя при наличии обоснованных причин;
- Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством РФ.

3.2. Обязанности слушателей:

- Добросовестно осваивать образовательную программу в установленные сроки;
- Соблюдать Правила внутреннего распорядка и условия договора с Организацией;
- Своевременно предоставлять необходимые документы;
- Уплачивать стоимость обучения в установленные сроки;
- Бережно относиться к учебно-материальной базе Организации.

3.3. Запрещается:

- Нарушать сроки освоения программы и требования учебного плана;
 - Использовать учебные материалы без согласия правообладателя;
 - Причинять материальный ущерб Организации.
-

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

4.1. В случае нарушения Правил к слушателям могут применяться меры дисциплинарного воздействия:

- Замечание;
- Выговор;
- Отчисление из Организации.

4.2. Слушатель может быть отчислен в случаях:

- Несвоевременной или неполной оплаты обучения;
- Систематического нарушения учебного плана;
- Грубого нарушения Правил;
- Нанесения материального ущерба.

4.3. Возмещение материального ущерба производится в полном объеме.

4.4. Слушатель обязан предоставить письменные объяснения по требованию администрации в случае нарушения. Отказ от предоставления объяснений фиксируется актом.
